

ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1»	72/11-2025
Рабочая учебная программа	1 стр из 11

**Медицинский колледж при АО «Южно Казахстанской
медицинской академии»**

«СОГЛАСОВАНО»
 директор
 ТОО «Медицинский центр «СИ-АНА»
 Момышбекова Ж.Б.

 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
 директор медицинского колледжа
 при АО «ЮКМА»
 Кулакшын А.М.

 2025 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

Специальность: 009130100 «Сестринское дело»
 Квалификация: 5АВ09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела»
 Форма обучения: очное
 Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев
 Индекс циклов и дисциплин: СД 25
 Курс: 4
 Семестр: 7
 Дисциплины: «Менеджмент в сестринском деле»
 Форма контроля: Экзамен
 Общая трудоемкость всего часов/кредитов КZ: 72/3
 Аудитория: 24
 Симуляция: 48

Шымкент, 2025 г.

ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1»	72/11-2025
Рабочая учебная программа	2 стр из 11

Рабочая учебная программа по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле» составлена на основании ГОСО 2022 года.

Регистрационный № 57

Специальность: 009130100 «Сестринское дело»

Квалификация: 5АВ09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела»

Преподаватель: Күртжанова Жансулу Еркінбекқызы

Рабочая учебная программа рассмотрена на заседании кафедры «Сестринское дело-1».

«27 » 08 2025 г.

Протокол № 1

Заведующий кафедрой

Серикова Б.Д.

Рассмотрена на заседании ПЦК.

«27 » 08 2025 г.

Протокол № 1

Председатель ПЦК: Айбекова Г.Н.

Утвержден на заседании методического совета.

«27 » 08 2025 г.

Протокол № 1

Председатель методического совета: Г.О. Мынбеталиева

Разработано по рекомендации главной медицинской сестры медицинского центра «Ер-Ана» Тұргайбай Толкым Өтегенқызы.

Тұргайбай Т.Ө.

ds

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA —1979—	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Рабочая учебная программа		3 стр из 11

Пояснительная записка

Цели и задачи модуля:

Дисциплина «Менеджмент в сестринском деле» изучает основы организации, управления и развития сестринской службы. Менеджмент помогает понять, как организована и осуществляется деятельность медицинской организации, формирует навыки эффективной организации и координации работы медицинских сестер. Данная дисциплина предоставляет медсестрам возможность овладеть необходимыми управленческими навыками и методами для успешной профессиональной деятельности.

Цель: Сформировать навыки организации и управления сестринской службой. Объяснить руководящую роль медсестры в отделении и учреждении. Научить эффективно планировать рабочее время медсестры. Ознакомить студентов с теоретическими основами управления в сестринском деле, принципами и методами менеджмента, современными требованиями к менеджменту. Научить ведению сестринской документации, контролю качества и механизмам отчетности. Обучить применению управленческих инструментов для повышения качества обслуживания.

Задачи освоения модуля:

- Ознакомить с основными принципами сестринского менеджмента.
- Пояснить структуру, уровни и функции управления в сестринском деле.
- Объяснить основные понятия менеджмента и лидерства.
- Обучить принципам стратегического планирования.
- Сформировать навыки разработки эффективного плана сестринской службы, управления ресурсами и координации работы.
- Объяснить структуру и принципы системы управления сестринской службой.
- Научить применять современные подходы в управлении сестринской деятельностью.

Результаты освоения модуля:

Теория:

1. Планирует организационные мероприятия и ресурсосберегающие технологии для повышения эффективности работы команды и командного духа и поддержания благоприятного психоэмоционального климата; БК-2
2. Анализирует работу медицинских сестер для оценки потенциальных возможностей развития сестринской службы медицинской организации. ПК-3
3. Признает характеристики руководства и управления в уходе и понимать этапы процесса управления ПК-3.

Клиническая практика

1. Признает особенности руководства и управления в сестринском деле и понимает этапы процесса администрирования. ПК-3
2. Демонстрирует способность учитывать принципы равенства и устойчивого развития и стремление к рациональному использованию ресурсов, предлагает для внедрения в практику новые организационные формы и ресурсосберегающие технологии деятельности сестринского персонала. БК-4.
3. Использует социальное взаимодействие для создания новых идей с целью улучшения сестринского менеджмента. БК-4.
4. Оценивает эффективность и результативность управленческих мероприятий, направленных на укрепление здоровья рабочего сообщества. ПК-4
5. Анализирует риски для здоровья в популяции и обеспечивает инновационными идеями для профилактической работы и укрепления здоровья, используя современные технологии и коммуникации на английском языке (уровень Intermediate). ПК-4

ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1»	72/11-2025
Рабочая учебная программа	4 стр из 11

Компетенции:

1. БК-2 Профессионализм
2. БК-4. Инновации
3. ПК-3 Менеджмент и качество
4. ПК-4 Укрепление здоровья

Содержание модуля:

- 1.Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития сестринского дела в РК и в мире;
2. Понятие «менеджмент», «управление» и «управленческая деятельность»
- 3.Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора.
- 4.Вопросы управления качеством в здравоохранении.
- 5.Управление переменами, рисками и конфликтами.
- 6.Вопросы сотрудничества в сестринском деле.
- 7.Стандартизация, аккредитация, лицензирование, сертификация.

5. Распределение учебного времени

Семестр	Индекс циклов и дисциплин	Форма контроля	Всего (час /кредиты)	Объем учебного времени (час)				Практика в клинике	
				Теоретическое обучение					
				СРО	СРОП	Аудиторные занятия	Симуляции		
7	«Менеджмент в сестринском деле»	Экзамен	120/4	45	15	18	42	-	

6. ПРЕРЕКВИЗИТЫ И ПОСТРЕКВИЗИТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Пререквизиты дисциплины:

Выполнение дипломной работы.

6.2. Постреквизиты дисциплины:

- 1.Социальная работа в сестринском деле.
- 2.Доказательная сестринская практика
- 3.Коммуникативные навыки.

7. Распределение часов по темам и видам занятий

7.1 Темы аудиторных занятий и их содержание

№	Наименование тем аудиторных занятий	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Введение. Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития	Цели и задачи сестринского дела. Возникновение и развитие сестринского дела за рубежом. Современное состояние сестринского дела в Казахстане.	3

<p>ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>	<p>Кафедра «Сестринского дела-1»</p> <p>Рабочая учебная программа</p>	<p>72/11-2025</p> <p>5 стр из 11</p>
--	---	---	--------------------------------------

	сестринского дела в РК и в мире.		
2	Понятие менеджмента. Менеджмент в сестринском деле. Управление.	Главные теории менеджмента, их виды и функции. Уровни управления. Управление и его элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Стандартные операционные процедуры (СОП). Модель управления сестринской службой.	3
3	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Роль менеджера сестринского дела.	Основные уровни и направления менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента.	3
4	Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора.	Психологические аспекты работы медицинской сестры с пациентами. Роль медсестры-менеджера в административном процессе.	3
	Рубежный контроль-1.		
5	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Основные цели и функции управления кадровыми ресурсами. Методы и значение управления кадровыми ресурсами. Значение и способы мотивации медицинских работников. Социальная мотивация. Психологическая мотивация. Факторы, влияющие на эффективность мотивации. Различие между лидером и руководителем. Основные типы лидерства.	2
6	Вопросы управления качеством в здравоохранении.	Элементы системы управления качеством. Пути совершенствования управления качеством. Система менеджмента качества. Медицинская помощь. Качество медицинской помощи. Стандарты ВОЗ и ISO 9000.	2
7	Основы конфликтологии. Управление изменениями, рисками.	Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Современные методы управления и разрешения конфликтов в организации. Этапы эффективного управления изменениями и рисками.	2
8	Маркетинг в сестринском деле.	Основные направления и инструменты сестринского маркетинга. Особенности маркетинга в сестринском деле. Четыре основных элемента сестринского маркетинга. Маркетинговая роль медсестры.	2

<p>ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Кафедра «Сестринского дела-1»</p>	<p>72/11-2025 6 стр из 11</p>
<p>Рабочая учебная программа</p>	

9	Организация административного контроля за деятельностью среднего и младшего медицинского персонала. Рубежный контроль-2.	Цели и задачи административного контроля для среднего и младшего медицинского персонала. Основные направления административного контроля.	2
10	Стратегический план работы главной (старшей) медицинской сестры.	Главные компоненты стратегического плана старшей медицинской сестры. Этапы и цели стратегического планирования главной медицинской сестры. Способы проведения анализа (SWOT-анализ).	2
Итого:			24

7.2 Тематический план симуляций

№	Наименование тем	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Введение. Актуальные вопросы организации здравоохранения и перспективы развития сестринского дела в РК и в мире;	Цели и задачи сестринского дела. Возникновение и развитие сестринского дела за рубежом. Современное состояние сестринского дела в Казахстане.	5
2	Понятие менеджмента. Менеджмент в сестринском деле. Управление.	Главные теории менеджмента, их виды и функции. Уровни управления. Управление и его элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Стандартные операционные процедуры (СОП). Модель управления сестринской службой.	5
3	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Роль менеджера сестринского дела.	Основные уровни и направления менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента.	5
4	Роль медсестры-менеджера в административном процессе, психологические аспекты деятельности медсестры-организатора.	Психологические аспекты работы медицинской сестры с пациентами. Роль медсестры-менеджера в административном процессе.	5
5	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Основные цели и функции управления кадровыми ресурсами. Методы и значение управления кадровыми ресурсами. Значение и способы мотивации медицинских работников. Социальная мотивация. Психологическая мотивация. Факторы, влияющие на эффективность мотивации. Различие между лидером и руководителем.	5

<p>ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Кафедра «Сестринского дела-1»</p>	<p>72/11-2025</p>
<p>Рабочая учебная программа</p>	<p>7 стр из 11</p>

		Основные типы лидерства.	
6	Вопросы управления качеством здравоохранения.	Элементы системы управления качеством. Пути совершенствования управления качеством. Система менеджмента качества. Медицинская помощь. Качество медицинской помощи. Стандарты ВОЗ и ISO 9000.	5
7	Основы конфликтологии. Управление изменениями, рисками.	Виды конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Современные методы управления и разрешения конфликтов в организации. Этапы эффективного управления изменениями и рисками.	5
8	Маркетинг в сестринском деле.	Основные направления и инструменты сестринского маркетинга. Особенности маркетинга в сестринском деле. Четыре основных элемента сестринского маркетинга. Маркетинговая роль медсестры	5
9	Организация административного контроля за деятельностью среднего и младшего медицинского персонала.	Цели и задачи административного контроля для среднего и младшего медицинского персонала. Основные направления административного контроля.	4
10	Стратегический план работы главной (старшей) медицинской сестры.	Главные компоненты стратегического плана старшей медицинской сестры. Этапы и цели стратегического планирования главной медицинской сестры. Способы проведения анализа (SWOT-анализ).	4
Итого:			48

8.Методы обучения и преподавания:

- **Аудитория:** обзорная лекцию.
- **Симуляция:** устный опрос, решение тестовых вопросов, ситуационных задач, работа манекеном, фантомом, мулляжом, работа в малых группах,

9. Аттестация курса

Обзор

Итоговая оценка состоит из следующих компонентов (относительный вес):

- Текущий контроль 1 (ТК А (лекции)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях.
- Текущий контроль 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.
- Рубежный контроль
- Итоговый экзамен: итоговый тест и ответы по билетам.

ОНТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринского дела-1»	72/11-2025
Рабочая учебная программа	8 стр из 11

Вес

Оценка	Описание используемых инструментов контроля (кейс, проект, критический анализ, разработка модели, презентация, тест...)	Вес
ТК 1 (ТК А (лекции, семинары)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях)	3 задания на критический анализ: -контрольные вопросы, - задания - тесты	20%
ТК 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.	Отработка практических навыков и обсуждение выполнения компетенций; Презентация аргументов по дискутируемым вопросам.	20%
РК-1,РК-2.	Тесты по курсу	20%
Рейтинг допуска на экзамен		X 60%
Итоговый экзамен	Тесты (100 вопросов) и билеты по темам дисциплины: теоретические вопросы, ситуационные задачи и вопросы по билетам.	X 40%
Итоговая оценка по курсу		0-100 баллов

Аттестация

Рейтинговая шкала

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	
Критерии оценки	<p>Отлично «A»: Студент предоставляет исчерпывающий полный ответ в области.</p> <p>Хорошо «B+» - «C+»: Студент демонстрирует знания в области.</p> <p>Удовлетворительно «C» - «D»: Студент обладает знаниями в области.</p>		

<p>ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Кафедра «Сестринского дела-1»</p>	<p>72/11-2025</p>
<p>Рабочая учебная программа</p>	<p>9 стр из 11</p>

	Неудовлетворительно «FX» - «F»: Студент имеет некоторые представления в области.
--	---

Итоговая оценка по дисциплине автоматически высчитывается при занесении в официальную ведомость исходя из установленных соотношений форм контролей по следующей формуле:

Итоговая оценка = $((TK \text{ (Аудиторные, семинары)} + TK \text{ Симуляция} + TK \text{ (Рубежный контроль)}) = РД \text{ (рейтинг допуска)} \times 60\% + \text{оценка} (\mathcal{E} \times 40\%)$

Экзамен (индивидуально): итоговый тест

Методические указания (рекомендации) по их выполнению:

Внимательно прочитать и повторить предоставленный раздаточный материал при подготовке к аудиторным (лекциям, семинарам)

Критерии оценивания:

Итоговый тест: на проверку знаний и понимания всего курса.

В тесте от 50 до 100 вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл.

Сроки сдачи:

Установленный срок для загрузки выполненных заданий: две недели с момента завершения учебного курса. В случае несвоевременной сдачи, используется понижающий коэффициент: например, 0,75 – 0,9

10.Материально-техническое обеспечение: Ноутбук, Мультмедианое устройство.

11.1 Основная литература

1. Мейірбике ісіндегі менеджмент [Мәтін]: оқу құралы / К. Ш. Сыздыкова [т. б.]. - Қарағанды : АҚНҮР, 2019. - 246 б.
2. Хамзина, Н. К. Менеджмент в сестринском деле: учеб. пособие 2-е изд. – Алматы: Эверо, 2015. – 196 с.
3. Дәріс кешені «Мейірбике ісіндегі менеджмент» пәні бойынша: дәріс кешені Мейірбике ісі кафедрасы анестезиология және реаниматология курсымен. – Шымкент: ОҚМФА, 2015. – 42 бет.

11. 2 Дополнительная литература

1. Денсаулық сақтаудағы менеджмент [Мәтін] : дәрістік топтама / Ж. С. Төлебаев [ж/б.]. - Алматы : АҚНҮР, 2016. - 258 бет. С
2. Сыздыкова, К. Ш. Экономика и маркетинг в здравоохранении [Текст]: учебное пособие / К. Ш. Сыздыкова, Ж. С. Тулебаев, Э. А. Актуреева. - Алматы: ИП "Ақнұр", 2015. - 274 с.
3. Сыздыкова, К. Ш. Менеджмент в здравоохранении [Текст]: учебное пособие / К. Ш. Сыздыкова, А. Р. Рыскулова, Ж. С. Тулебаев. - Алматы: ИП Изд-во "Ақнұр", 2015. - 236 с.

11.3 Интернет-ресурс

1. К.Ш. Сыздыкова, Ж.С. Тулебаев, Н.С. Мусина, А.А. Мауkenова, А.Р. Рыскулова, Н.Н. Авгамбаева МЕЙІРБИКЕ ІСІНДЕГІ МЕНЕДЖМЕНТ, Оқу құралы, Қарағанды 2020 <https://aknurpress.kz/reader/web/143>
2. К.Ш. Сыздыкова, Ж.С. Тулебаев, Н.С. Мусина, А.А. Мауkenова, А.Р. Рыскулова, Н.Н. Авгамбаева МЕНЕДЖМЕНТ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебное пособие, Караганда, 2020<https://aknurpress.kz/reader/web/1433>
3. МЕНЕДЖМЕНТ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебное пособие.Второе издание/ Хамзина Н.К., Бейсенова Г.С., Имашева Б.С. – Алматы:Эверо, 2020. – 196 с. https://www.elib.kz/ru/search/read_book/495/
4. Тасмагамбетова А.А., Сыздыкова К.Ш., Тулебаев Ж.С., Авгамбаева Н.Н.,Административный процесс и менеджмент в сестринском деле: учебное пособие. - Алматы: ТОО «Эверо», 2020, - 304 с. https://www.elib.kz/ru/search/read_book/431/

<p>ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Кафедра «Сестринского дела-1»</p>	<p>72/11-2025</p>
<p>Рабочая учебная программа</p>	<p>10 стр из 11</p>

5. А.К. Турғамбаева ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ Учебник, Караганда, 2016 <https://aknurpress.kz/reader/web/1431>

Приложение - 1.

Критерии оценки результатов обучения предмету

РО №	Наименование результатов обучения	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
РО1	Планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Не может планировать ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Планирует на удовлетворительном уровне ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Хорошо планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.	Очень хорошо планирует ресурсосберегающие технологии и организационные мероприятия для повышения эффективности команды, а также поддержку командного духа и благоприятного психоэмоционального климата.
РО2	Анализирует работу медсестер для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Не может анализировать работу медсестер для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Анализирует работу медсестер на удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Хорошо анализирует работу медсестер на удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Очень хорошо анализирует работу медсестер на удовлетворительном уровне для оценки потенциальных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.
РО3	Понимание этапов процесса управления и признание	Понимание этапов процесса управления и	Понимание этапов процесса управления и	Понимание этапов процесса управления и	Понимание этапов процесса управления и

<p>ОҢТҮСТИК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SKMA —1979—</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Кафедра «Сестринского дела-1»		72/11-2025
Рабочая учебная программа		11 стр из 11

<p>характеристик руководства и управления в уходе.</p>	<p>не может распознать характеристики руководства и управления в уходе.</p>	<p>удовлетворител ьное признание характеристик руководства и управления в уходе.</p>	<p>хорошее признание характеристик руководства и управления в уходе.</p>	<p>очень хорошо распознает характеристики руководства и управления в уходе.</p>
--	---	--	--	---